

รายงานการประชุมสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ครั้งที่ ๑/๒๕๕๘

เมื่อวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๕๘

ณ ห้อง ๑๔๘๐๘ อาคาร ๑๔ ชั้น ๘

ผู้มาประชุม

- | | |
|----------------------------------|---|
| ๑. อาจารย์ ดร.สุชาติพิทย์ งามนิล | ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน |
| ๒. อาจารย์ ดร.บัณฑิตา อินสมบัติ | รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน |
| ๓. อาจารย์ ดร.ภริตา พิมพ์พันธุ์ | รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน |
| ๔. อาจารย์ ดร.สุพัฒนา หอมบุปผา | รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน |
| ๕. อาจารย์ธนพัฒน์ วัฒนชัยธรรม | ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน |
| ๖. นางสาวธิติยา หงษ์เวียงจันทร์ | หัวหน้ากลุ่มงานทะเบียนและประมวลผล |
| ๗. นายธรรมนุญ จูทา | หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมวิชาการ |
| ๘. นางสาวชนิษฐา พวงมณีนาค | หัวหน้ากลุ่มงานบริหารสำนักผู้อำนวยการ |
| ๙. นางวรรณณา ไวยมิตรา | หัวหน้ากลุ่มงานบัณฑิตวิทยาลัย |
| ๑๐. นางสาววรางคณา เขียวแก้ว | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |
| ๑๑. นางสาวณฤนรรณ เอี่ยมมี | นักวิชาการศึกษา |
| ๑๒. นายวิศรุต พัฒนพงษ์ | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |
| ๑๓. นางศิริภาณี จตุรทิศ | นักวิชาการศึกษา |
| ๑๔. นายนิโครธ ช่างชัย | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |
| ๑๕. นางนวลศรี ดีวันนะ | พนักงานพิมพ์ดีด ๒ |
| ๑๖. นายเสรี ขุนจำนงค์ | นักวิชาการศึกษา |
| ๑๗. นางสาวสิริพร อราณรุณ | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |
| ๑๘. นางกัญญาชพร จันทวงศ์ | พนักงานพิมพ์ดีด ๒ |
| ๑๙. นางสาววิศนันทน์ ทัดนุ้ม | นักวิชาการศึกษา |
| ๒๐. นายพัทธ์ชัยนทร์ ธนวัตพลิน | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |
| ๒๑. นางสาวณัฐชนันท์ สนธิรักษ์ | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |
| ๒๒. นางสาวกัญจนพร จันทร์ดำ | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |
| ๒๓. นางสาววิไลลักษณ์ ถ้ำทองพัฒนา | นักวิชาการศึกษา |
| ๒๔. นางสาวอำภาพร กอนตน | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |
| ๒๕. นายธราธาร์ คำเอี่ยม | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |
| ๒๖. นางสาวสุทธิลักษณ์ ศรีสวัสดิ์ | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |

ผู้ไม่มาประชุม

๑. อาจารย์อนงค์นาถ ยิ้มช่าง ติตถารกิจ
๒. นางสาวอภิญญาศิริ กวางแก้ว ติตถารกิจ
๓. นายนิรันดร์ มุจรินทร์ ติตถารกิจ

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

อาจารย์ ดร.สุชาติพิทย์ งามนิล ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ประธานในที่ประชุม กล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งต่อที่ประชุม

ประธาน แจ้งต่อที่ประชุมทราบ ดังนี้

- แนะนำบุคลากรใหม่ คือ นางสาวสิริพร อรามรุณ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัดกลุ่มงาน ทะเบียนและประมวลผล

- ขอแสดงความยินดีกับรักษาการหัวหน้าสำนักงาน คนใหม่ คือ นายธรรมบุญ จูทา แทน นายมงคล แพทองคำ

- ขอแสดงความยินดีกับรักษาการนายทะเบียน คนใหม่ คือ นางสาวธิดิยา หงษ์เวียงจันทร์ แทน นายมงคล แพทองคำ

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ การพิจารณาการรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๕๗

ประธาน มอบให้นางสาวสุทธิลักษณ์ ศรีสวัสดิ์ รายงานการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๕๗ ให้ที่ประชุมพิจารณา รับรองรายงานประชุม

หน้าที่ ๔ ระเบียบวาระที่ ๒ เพิ่ม มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม

หน้าที่ ๕ ระเบียบวาระที่ ๔.๔ เปลี่ยนจากวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๕๗ เป็น ๒๐ ตุลาคม ๒๕๕๗

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

๔.๑ การจัดทำโครงสร้างคู่มือ

ประธาน แจ้งว่า สำนักฯ จัดกิจกรรมศึกษาดูงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จังหวัดจันทบุรี ระหว่างวันที่ ๒๗ -๒๙ พฤษภาคม ๒๕๕๘

ที่ประชุม รับทราบ

๔.๒ การจัดงานอบรม “NSRU TQF-MIS”

อาจารย์ ดร.ภริตา พิมพันธุ์ แจ้งว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ใช้โปรแกรม MIS ร่วมกับมหาวิทยาลัยขอนแก่น เพื่อเป็นการรวบรวม มคอ.2-7 โดยจัดอบรม เมื่อวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๘ แล้ว จะจัดอบรม ครั้งที่ ๒ ในวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๕๘ ณ ห้องปฏิบัติการ ๑, ๔ อาคาร ๑๕ มีอาจารย์จากคณะต่างๆ เข้าร่วมอบรม ประมาณ ๖๐ คน เชิญ คุณรุสดี แวดือรามัน เป็นวิทยากร

ที่ประชุม รับทราบ

๔.๓ ผลการรับรายงานตัวนักศึกษาภาคปกติรอบแรก

นางสาวธิติยา หงษ์เวียงจันทร์ แจ้งว่า จำนวนตัวนักศึกษาภาคปกติรายงานตัวรอบแรก จำนวน ๒,๕๒๗ คน และแจ้งแผนการรับนักศึกษา รอบ ๒ และปฏิทินการรับสมัครนักศึกษาภาคปกติ

ที่ประชุม รับทราบ

๔.๔ แจ้งปฏิทินโครงการ สนส สัญจร ครั้งที่ ๒

ประธาน แจ้งกำหนดการ สนส สัญจร ครั้งที่ ๒ ดังนี้

วันเดือนปี	สถานที่
วันจันทร์ที่ ๑๑ พ.ค. ๕๘ เวลา ๑๐.๐๐-๑๑.๓๐ น.	ห้องประชุมเฟื่องฟ้า คณะวิทยาการจัดการ
วันจันทร์ที่ ๑๑ พ.ค. ๕๘ เวลา ๑๓.๐๐-๑๔.๓๐ น.	ห้องประชุมของคณะเทคโนโลยีการเกษตรและเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
วันอังคารที่ ๑๒ พ.ค. ๕๘ เวลา ๑๐.๐๐-๑๑.๓๐ น.	ห้องประชุมรัตนพิमान คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
วันศุกร์ที่ ๑๕ พ.ค. ๕๘ เวลา ๑๐.๐๐-๑๑.๓๐ น.	ห้องประชุมกาฬฤกษ์ คณะครุศาสตร์
วันศุกร์ที่ ๑๕ พ.ค. ๕๘ เวลา ๑๓.๐๐-๑๔.๓๐ น.	ห้องประชุมนนทรี คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

โดยมอบหมายให้แต่ละฝ่ายดำเนินการให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

ที่ประชุม รับทราบ

๔.๕ การพัฒนาบุคลากรด้าน IT (การใช้โปรแกรม Microsoft office)
 ประธาน ขอให้แต่ละคนเสนอว่าสนใจจะอบรมด้าน IT เรื่องอะไร เพื่อนำไปเสนอแก่เจ้าของโครงการ เพื่อดำเนินการต่อไป โดยจะอบรมในช่วงปิดภาคการศึกษา ในเดือน กรกฎาคม ๒๕๕๘ ต่อไป

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

๕.๑ ร่างแผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ๒๕๕๘

นางสาวรวงคณา เขียวแก้ว แจ้งว่า จากรายงานที่แต่ละกลุ่มงานส่งแผนการจัดการความเสี่ยงมาแล้วนั้น บัดนี้ ได้รวบรวมเป็นร่างแผนการจัดการความเสี่ยงของสำนักฯ เพื่อเสนอให้ผู้บริหารพิจารณาต่อไป

มติที่ประชุม เห็นชอบ

๕.๒ ปฏิทินโครงการ/กิจกรรมและรายงานการใช้งบ ปี ๒๕๕๘

นางสาวสุทธิลักษณ์ ศรีสวัสดิ์ แจ้งรายงานการใช้งบประมาณประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ รอบ ๖ เดือน ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๘ ของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ใช้งบร้อยละ ๓๒.๕๐

ส่วนสำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย มอบอาจารย์ ดร.บัณฑิตา อินสมบัติ รายงานการใช้งบประมาณของบัณฑิต ใช้งบแล้วร้อยละ ๑๓.๓๕

มติที่ประชุม เห็นชอบ

๕.๓ การมอบหมายผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ การประกันคุณภาพภายใน ปีการศึกษา ๒๕๕๗

นางสาวณนรรณ เอี่ยมมี ขอความร่วมมือให้ทุกคน อ่านการมอบหมายผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ การประกันคุณภาพภายใน ปีการศึกษา ๒๕๕๗ เพื่อเตรียมความพร้อมเพื่อรับการประเมินคุณภาพภายใน ปีการศึกษา ๒๕๕๗ ต่อไป เพื่อมอบหมาย ผู้จัดเก็บข้อมูล/ผู้รับผิดชอบ ต่อไป

มติที่ประชุม เห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

- ไม่มี -

ประธาน กล่าวขอบคุณผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านและขอปิดการประชุม

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

ลงชื่อ.....(ผู้จัดรายงานการประชุม)
 (นางสาวสุทธิลักษณ์ ศรีสวัสดิ์)